

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Педагогического совета

МБОУ Матвеево-Курганской сош № 2

от 29.12.2014 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценивания знаний обучающихся; о формах, порядке и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.

1. Общие положения.

1.1 Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, ФГОС НОО от 06.10.2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», ФГОС ООО от 17.12.2011 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Уставом МБОУ Матвеево - Курганской сош № 2, настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение определяет основы организации оценки предметных, метапредметных результатов, универсальных учебных действий, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, регламентирует порядок перевода обучающихся по итогам года.

1.3. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.4. Настоящее Положение обязательно для обучающихся и педагогических работников школы.

2. Контроль планируемых результатов обучающихся.

2.1 Объектами текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с ФГОС являются предметные, метапредметные и личностные результаты.

2.2 Личностные результаты включают готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению. Сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно - смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме. Оценка личностных результатов осуществляется:

в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых процедур; по запросу родителей (законных представителей) обучающихся или по запросу педагогов (или администрации ОО) при согласии родителей (законных представителей);

в ходе наблюдения классным руководителями за развитием личностных качеств обучающихся;

в ходе проведения диагностики уровня развития личностных качеств обучающихся.

К осуществлению мониторинговых процедур привлекаются специалисты, обладающие необходимой компетентностью в сфере психологической диагностики развития личности в детском и подростковом возрасте.

Оценка сформированности личностных результатов должна полностью отвечать этическим принципам охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности, проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося.

Личностные качества выпускников начальной и основной общей школы не подлежат итоговой оценке.

2.3 Метапредметные результаты включают освоение обучающимися межпредметных понятий и универсальных учебных действий (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность к их использованию в учебной, познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построение индивидуальной образовательной траектории. Основной формой оценки метапредметных результатов является интегрированная (комплексная) контрольная работа. Контроль и оценка метапредметных результатов предусматривает выявление индивидуальной динамики учебных достижений обучающихся.

2.4 Предметные результаты включают освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета умений, специфических для данной предметной области, видов деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразования и применения в учебных, учебно - проектных и социально - проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приёмами.

Достижение этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса — учебных предметов, представленных в обязательной части учебного плана.

В системе предметных знаний выделяются опорные знания (знания, усвоение которых принципиально необходимо для текущего и последующего успешного обучения) и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорную систему знаний, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения курсов.

Оценка достижений предметных результатов ведётся в ходе текущего и промежуточного оценивания по результатам тематического контроля в учебной четверти, по итогам учебной четверти, полугодия, итоговых (годовых) контрольных работ.

2.5 Основными функциями оценки являются:

- мотивационная — поощряет образовательную деятельность ученика и стимулирует ее продолжение;
- диагностическая - указывает на причины тех или иных образовательных результатов ученика;
- воспитательная - формирует самосознание и адекватную самооценку учебной деятельности школьника;

Информационная — свидетельствует о степени успешности ученика в

достижении образовательных стандартов, овладении знаниями, умениями и способами деятельности, развитии способностей, личностных образовательных достижений.

2.6. Основными видами контроля являются:

Стартовый контроль - имеет диагностические задачи и осуществляется в начале учебного года. Цель: выявление актуального уровня знаний, умений и универсальных учебных действий обучающихся, необходимого для продолжения обучения и их развития, а также определения «зоны ближайшего развития ученика».

Текущий контроль - проводится поурочно после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполнения операций с образцом. Цель: контроль предметных знаний и универсальных учебных действий по результатам урока.

Рубежный (тематический, четвертной) контроль осуществляется по итогам изучения темы, раздела, курса, четверти. Цель: контроль предметных знаний и метапредметных результатов темы, раздела, курса, четверти.

Годовой (итоговый) контроль предполагает комплексную проверку образовательных результатов, в т.ч. и метапредметных в конце учебного года.

2.7. Для оценки планируемых результатов используются разнообразные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга:

- стартовые работы на начало учебного года;
- стандартизированные письменные и устные работы;
- комплексные метапредметные проверочные работы;
- тематические проверочные (контрольные) работы;
- проекты;
- практические работы;
- творческие работы;
- диагностические задания;
- самоанализ и самооценка.

2.8. Стартовая работа проводится в начале учебного года (конец сентября - начало октября) с целью выявления актуального уровня знаний обучающихся, необходимого для продолжения и их развития, а также определения «зоны ближайшего развития ученика». Результаты стартовой работы фиксируются учителем в классном журнале, но не учитываются при выставлении отметки за четверть.

Тематическая проверочная (контрольная) работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей темы. Результаты проверочной (контрольной) работы заносятся учителем в классный журнал и учитываются учителем при выставлении оценок за четверть. Стандартизированные письменные и устные работы проводятся в течение четверти и включают проверку сформированности предметных результатов. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным предметам. Результаты заносятся учителем в классный журнал и учитываются при выставлении оценки за четверть.

Проекты разрабатываются и защищаются обучающимися по одному или нескольким предметам. Отметка за проект выставляется в портфолио

обучающегося и классный журнал и учитываются при выставлении итоговой отметки.

Практические работы выполняются в соответствии с календарнотематическим планом. Количество оцениваемых практических работ определяется внутришкольными методическими объединениями учителей - предметников. При выполнении практической работы в процессе изучения темы могут оцениваться лишь некоторые критерии ее выполнения.

Творческие работы выполняются в соответствии с календарно тематическим планом. Количество творческих работ по каждому предмету определено в рабочей программе, согласовано с внутришкольным методическим объединением учителей - предметников. Оценки выставляются в классный журнал. Итоговые годовые контрольные работы проводятся по русскому языку и математике, в конце апреля - начале мая и включают требования ключевых тем учебного периода. Результаты проверки фиксируются учителем в классном журнале и учитываются при выставлении оценки за год.

Комплексная метапредметная проверочная работа проводится в конце учебного года и проверяет уровень сформированности универсальных учебных действий. Оценка за интегрированную контрольную работу учитывается при выставлении оценки за год.

3. Оценка результатов.

3.1. На начальной ступени обучения рекомендуется использовать преимущественно внутреннюю оценку, которая включает разнообразные методы оценивания:

- наблюдение за определенными аспектами деятельности учащихся или их продвижения в обучении (например, наблюдения за совершенствованием техники чтения и письма или за развитием коммуникативных и исследовательских умений),
- оценка процесса выполнения учащимися различного рода творческих заданий, выполняемых ими как индивидуально, так и в парах, группах (чтение и пересказ, участие в обсуждениях, выполнение проектов и миниисследований и т.д.),
- тестирование (как правило, для оценки продвижения в освоении системы предметных знаний);
- оценка открытых ответов (т.е. даваемых учеником в свободном формате) - как устных, так и письменных,
- оценка закрытых или частично закрытых ответов, ограничиваемых форматом заданий (задания с выбором ответа, задания с коротким свободным ответом),
- оценка результатов рефлексии учащихся (разнообразных листов самоанализа, листов достижений, дневников учащихся и т.п.).

3.2. Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляется в форме словесных качественных оценок на критериальной основе. Использование данных форм оценивания осуществляется в соответствии с письмом Министерства образования и науки РФ от 03.06.2003 г. № 13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях». В течение 1 года обучения и 2 года обучения года в первой

четверти в классных журналах и личных делах фиксируются только пропуски.

3.3. Начиная со 2 класса второй четверти текущие отметки выставляются в виде отметок «5», «4», «3», «2» (в соответствии с оценочной шкалой). В классный журнал выставляются отметки за тематические проверочные (контрольные) работы, за стандартизированные контрольные работы по итогам четверти, практические работы, полные устные ответы, выразительное чтение стихотворений наизусть, пересказы.

3.4. Качественная характеристика знаний, умений и универсальных учебных действий составляется на основе «портфолио» ученика, его рефлексивной оценки.

3.5. Средства фиксации результатов контроля и оценки: листы достижений, классные журналы, электронные дневники, творческие работы, портфолио.

3.6. Конечная цель системы контроля и оценки заключается в переводе внешней оценки во внутреннюю самооценку и в достижении (в перспективе) полной ответственности обучаемого за процесс и результат непрерывного самообразования.

4. Инструментарий оценивания.

4.1. Система оценки предусматривает уровневый подход к представлению планируемых результатов и инструментарию для оценки их достижения, использование накопительной системы оценивания (портфолио, оценочные листы). В текущей и итоговой оценочной деятельности используется традиционная 5-бальная шкала. Однако, допускается соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками типа:

«зачёт/незачёт» («удовлетворительно/неудовлетворительно»), т. е. оценкой, свидетельствующей об освоении опорной системы знаний и правильном выполнении учебных действий в рамках диапазона заданных задач, построенных на опорном учебном материале;

«хорошо», «отлично» — оценками, свидетельствующими об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте интересов.3.7.2. За каждую учебную задачу или группу заданий (задач), показывающую овладение конкретным действием (умением, определяется и по возможности ставится отдельная отметка).

4.2. Главным средством накопления информации об образовательных результатах ученика становится портфель достижений (портфолио). «Портфель достижений» - обязательный компонент определения итоговой оценки в Основной образовательной программе, дополняющей Федеральный государственный образовательный стандарт.

4.3. Официальный классный журнал не отменяется, но решение о переводе на следующую ступень образования принимается не на основе годовых предметных отметок в журнале, а на основе всех результатов (предметных, метапредметных, личностных; учебных и внеучебных), накопленных в портфеле достижений ученика.

4.4. Система оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся по основным направлениям деятельности:

- функциональная грамотность;
- социальная компетентность;

- общекультурная и поликультурная компетентность;
- коммуникативная компетентность;
- интеллектуальная компетентность.

4.5. По результатам оценки, которая формируется на основе материалов «Портфеля достижений», делаются выводы о:

- 1) сформированности у обучающегося универсальных и предметных способов действий, а также опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность продолжения образования в основной школе;
- 2) сформированности основ умения учиться, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;
- 3) индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности — мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.

5. Определение итоговых оценок.

5.1. Предметные четвертные оценки/отметки определяются по таблицам предметных результатов (среднее арифметическое баллов);

5.2. Итоговая оценка определяется на основе положительных результатов, накопленных учеником в портфеле достижений, а также на основе итоговой диагностики предметных и метапредметных результатов.

5.3. Итоговая оценка выпускника начального общего образования и её использование при переходе от начального к основному общему образованию.

5.3.1. На итоговую оценку на ступени начального общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты, описанные в разделе «Выпускник научится» планируемых результатов основного общего образования.

5.3.2. Итоговая оценка выпускника начального общего образования формируется на основе накопленной оценки достижений ученика, которая создается на основании трех показателей:

- комплексной накопленной оценки (вывода по «Портфелю достижений» - совокупность всех образовательных результатов);
- результатов итоговых стандартизированных работ по русскому языку и математике (освоение опорной системы знаний - через решение задач);
- результатов выполнения комплексной метапредметной проверочной работы за 4-й класс (уровень метапредметных действий с предметными и надпредметными знаниями).

5.3.3. На основе трех этих показателей формулируется один из трех возможных выводов - оценок образовательных результатов (принимается на основании динамики и в пользу ученика). На основании итоговой оценки принимается решение педагогического совета о переводе ученика на следующую уровень образования.

5.4. Итоговая оценка выпускника основного общего образования и ее использование при переходе от основного к среднему общему образованию.

5.4.1. На итоговую оценку на ступени основного общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты, описанные в разделе «Выпускник научится» планируемых результатов основного общего образования.

5.4.2. Итоговая оценка выпускника формируется на основе:

- результатов внутришкольного мониторинга образовательных достижений по всем предметам, в том числе за промежуточные и итоговые комплексные метапредметные проверочные работы;
- оценок за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам;
- оценки за выполнение и защиту индивидуального проекта;
- оценок за работы, выносимые на ЕГЭ.

5.4.3. Результаты внутришкольного мониторинга характеризуют выполнение всей совокупности планируемых результатов, динамику образовательных достижений обучающихся за период обучения. Оценки за итоговые работы, индивидуальный проект, предметы, выносимые на ОГЭ, характеризуют уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по изучаемым предметам, а также уровень овладения метапредметными действиями.

5.4.4. На основании этих оценок делаются выводы о достижении планируемых результатов (на базовом или повышенном уровне) по каждому учебному предмету, а также об овладении обучающимися основными познавательными, регулятивными и коммуникативными действиями, приобретении способности к проектированию и осуществлению целесообразной и результативной деятельности.

5.5. Оценочные шкалы.

Успешность освоения учебных программ обучающихся в соответствии с ФГОС НОО. ООО оценивается по пятибалльной шкале.

Перевод отметки в пятибалльную шкалу осуществляется по следующей схеме: Качество освоения программы	Уровень достижений	Отметка в балльной шкале
80 - 100%	высокий	«5»
60 - 80%	повышенный	«4»
40 - 60%	средний	«3»
меньше 40%	ниже среднего	«2»

5.6. Педагогический совет МБОУ Матвеево - Курганской сош № 2 на основе выводов, сделанных классными руководителями и учителями отдельных предметов по каждому выпускнику, рассматривает вопрос об успешном освоении данным обучающимся основной образовательной программы

основного общего образования и выдаче документа государственного образца об уровне образования - аттестата об основном общем образовании.

6. Текущая аттестация обучающихся.

6.1. Текущий контроль осуществляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе.

6.2. Текущий контроль проводится в течение учебного периода с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и правильности, полноты и последовательности

выполнения предметных действий.

6.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.

6.4. При текущей аттестации педагогические работники имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний учащихся по своему предмету.

6.5. Педагогический работник обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся и их родителей (законных представителей) на начало учебного года.

6.6. Педагогический работник обязан своевременно довести до учащихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить оценку в классный журнал и дневник обучающегося.

6.7. При выставлении отметок учителям - предметникам руководствоваться нормами оценок, опубликованными в государственных программах по конкретному предмету. В целях повышения ответственности обучающихся за качество учебы, соблюдение учебной дисциплины, устранение пробелов в знаниях учащихся, учитель обязан объективно правильно и своевременно оценивать их знания, умения и навыки.

6.8. При подготовке к уроку учитель должен спланировать урок так, чтобы в ходе урока опросить не менее 3-4 обучающихся. Важно, чтобы учитель был в состоянии убедительно обосновать выставленную отметку за урок.

6.9. Всем обучающимся, присутствующим на уроке, выставляются оценки при проведении письменных контрольных работ, сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями, оцениваются двойной оценкой. За обучающие работы выставляются только положительные оценки. В случае выполнения учащимися работы на оценку «2», с ним проводится дополнительная работа до достижения им положительного результата. В случае отсутствия ученика на контрольной работе без уважительной причины работа выполняется им в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем. Оценка за выполненную работу выставляется в соответствии с нормами оценки ЗУН учащимися по предмету.

6.10. Обучающие творческие работы учащихся 2 - 9 кл. оцениваются одной оценкой, контрольное изложение в 2-9 кл. оценивается двойной оценкой. Оценки за письменные работы выставляются в журнал к следующему уроку.

6.11. Уроки обобщения, зачеты, отработки практических навыков и умений предполагают оценивание до 60 % обучающихся.

7. Промежуточная аттестация.

7.1. Решение о проведении промежуточной аттестации во 2-9 классах принимается педагогическим советом МБОУ Матвеево - Курганской сош № 2 не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации.

7.2. На промежуточную аттестацию могут выносятся предметы учебного плана: русский язык и математика, окружающий мир, химия, физика, биология, география, история, обществознание, иностранный язык.

7.3. Промежуточная аттестация учащихся 2-9 классов осуществляется в форме обязательных итоговых контрольных работ или тестовых работ по

предметам или диктанта или тестовых работ по русскому языку.

7.4. К промежуточной аттестации допускаются учащиеся 2-9 классов, занимающиеся по общеобразовательным программам, освоившие общеобразовательные программы по всем предметам учебного плана и имеющие положительные годовые отметки.

7.5. От промежуточной аттестации 2 - 9-х классах могут быть освобождены учащиеся:

- имеющие отличные четвертные (полугодовые) и годовые отметки по русскому языку и математике;
- заболевшие в период аттестации при наличии справки медицинского учреждения и заявления родителей (законных представителей);
- победители и призеры муниципальных, региональных, всероссийских предметных олимпиад, конкурсов по предмету;
- находящиеся в оздоровительных учреждениях санаторного типа;
- находящихся на лечении более 4-х месяцев;

Решение об освобождении от промежуточной аттестации учащихся 2 - 9-х классов принимается педсоветом школы.

7.6. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются в установленные сроки. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями учащегося. Дополнительные сроки проведения аттестации для учащихся, пропустивших промежуточную аттестацию по неуважительным причинам и состав комиссии, устанавливаются приказом директора школы.

7.7. Промежуточная аттестация проводится по утвержденному директором школы расписанию, которое вывешивается для ознакомления всех участников образовательного процесса не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. График промежуточной аттестации должен строго соблюдаться.

7.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые администрацией МБОУ Матвеево-Курганской сош №2 в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

7.11. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ Матвеево-Курганской сош №2 создается комиссия.

8. Перевод обучающихся.

8.1. Перевод обучающихся осуществляется на основании Закона «Об образовании» РФ, Типового положения об ОУ и Устава ОУ. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется при положительных итоговых оценках.

8.2. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс. Предложения о переводе учащихся вносит педагогический совет. Все учащиеся 1-х классов переводятся во 2-й класс, за исключением обучающихся, оставленных на повторный год по решению районной ПМПК с согласия родителей.

8.3. Обучающиеся, закончившие учебный год с двумя более неудовлетворительными отметками педагогическим советом школы по письменному согласию родителей (лиц, их заменяющих) могут быть:

- оставлены на повторный курс обучения;
- продолжать получать образование в иных формах.

8.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

8.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования по образовательным программам начального общего, основного общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МБОУ Матвеево-Курганской сош №2.

9. Права и обязанности участников образовательного процесса.

9.1. Руководитель общеобразовательного учреждения (его заместитель по учебно-воспитательной работе) обязан:

- на педагогическом совете обсудить вопрос о формах проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- довести до сведения участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым проводятся письменные работы;
- определить перечень и количество предметов, по которым организуется письменная и устная аттестация обучающихся;
- установить сроки аттестационного периода;
- утвердить состав аттестационных комиссий по предметам;
- решить вопрос об освобождении обучающихся от итогового контроля и провести их аттестацию на основе текущей аттестации;

9.2. Учителя, входящие в состав аттестационных комиссий, обязаны:

- подготовить аттестационный материал для проведения всех форм промежуточной аттестации по предметам;
- организовать необходимую консультативную помощь обучающимся при подготовке к итоговому контролю;

представить анализ итогов аттестации обучающихся на ВМО,

Методический совет и педагогический совет.

9.3. Обучающиеся школы и их родители под руководством классных

руководителей создают необходимые комфортные условия в классах, отведенных для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

10. Ведение документации.

10.1. Учитель:

10.1.1. По каждому предмету составляет рабочую программу на год, которая является основой планирования педагогической деятельности учителя.

10.1.2. Классный журнал является главным документом учителя. Классный журнал заполняется соответственно программе и календарно-тематическому планированию.

10.1.3. Для тренировочных и самостоятельных работ используется рабочая тетрадь обучающегося. Контрольные работы выполняются обучающимися в тетрадях для контрольных работ.

10.1.4. Итоговые оценки выставляет в дневник обучающегося классный руководитель. В первых классах текущие оценки в форме разных символов, знаков фиксируются в тетради ученика, текущие оценки в виде отметок (со второго класса второй четверти) фиксируются в тетради, в дневнике, в классном журнале. Контроль за соответствием оценок, выставленных в классном журнале, оценкам, выставленным в дневнике ученика, осуществляет классный руководитель.

10.1.5. Оцениваются все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам с осуществлением анализа.

10.1.6. Учитель может вести «Таблицы образовательных результатов». Таблицы составляются из перечня действий (умений), которыми должен и может овладеть ученик.

- таблицы Предметных результатов;
- таблицы метапредметных результатов: регулятивные универсальные учебные действия познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия;
- таблицы Личностных неперсонифицированных результатов.

10.2. Администрация школы:

10.2.1. Администрация школы использует в своей деятельности все необходимые материалы учителей, учащихся и педагога-психолога для создания целостной картины реализации и эффективности обучения в учреждении.

10.2.2. Классифицируют все материалы, получаемые от участников образовательного процесса.

10.2.3. Проводит по итогам года на основе получаемых от учителей материалов анализ эффективности работы каждого учителя и педагогического коллектива в целом.

11. Права и обязанности участников образовательного процесса.

11.1. Права и обязанности обучающихся при контрольно-оценочной деятельности.

11.1.1. Обучающиеся имеют право:

- самостоятельно оценивать свои достижения и трудности;
- участвовать в разработке критериев оценки своей работы;
- оценивать свое творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни так же, как и оценивать предметные результаты обучения;
- представлять результаты своей деятельности в форме портфолио

достижений и публично их защищать;

- ошибаться и иметь необходимое и достаточное время на исправление своих ошибок.

11.1.2. Обучающиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;

- освоить обязательный минимум предметных и общеучебных умений в соответствии ФГОС НОО и ФГОС ООО.

11.2. Права и обязанности учителя при контрольно-оценочной деятельности.

11.2.1. Учитель имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы обучающихся;

- оценивать работу обучающихся по их запросу и по своему усмотрению (оценка обучающихся должна предшествовать оценке учителя);

- оценивать обучающегося только относительно его собственных возможностей и достижений;

11.2.2. Учитель обязан:

- работать над формированием самоконтроля и самооценки обучающихся;

- оценивать не только предметные обучающихся, но также метапредметные результаты с помощью способов качественного оценивания;

- вести в классном журнале учет продвижения учащихся в достижении предметных результатов;

- доводить своевременно до сведения родителей обучающихся достижения и успехи школьников.

11.3. Права и обязанности родителей при контрольно-оценочной деятельности.

11.3.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право получать:

- информацию о принципах и способах оценивания в учреждении;

- достоверную информацию об успехах и достижениях своих детей;

- индивидуальные консультации учителя по поводу проблем, трудностей своего ребенка и путей их преодоления.

11.3.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- ознакомиться с настоящим Положением;

- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родители сталкиваются в домашних условиях;

- посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

При отсутствии возможности посетить родительское собрание по уважительной причине родители обучающегося обязаны проинформировать об этом классного руководителя и ознакомиться с результатами обучения ребенка в индивидуальном порядке в ближайшее время.