

**Положение о порядке организации и прохождения промежуточной итоговой аттестации для лиц, осваивающих образовательные программы в формах семейного образования и(или) самообразования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным правовым актом, регламентирующим деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Матвеево-Курганской сош №2 (далее-МБОУ) и разработано в соответствии с:

■ Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

■ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015;

■ Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 25.12.2013 № 1394;

■ Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 № 1400;

■ Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

■ Письмо министерства образования и науки российской федерации федеральная служба по надзору в сфере образования и науки письмо от 17 февраля 2014 г. N 02-680 прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МБОУ.

1.2. Промежуточная аттестация экстерна - это оценочная процедура, направленная на определение уровня освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы за данный период, в соответствии с требованиями учебных программ по предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы федерального компонента общего образования.

1.3. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости

оценки качества подготовки обучающихся. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены МБОУ, если иное не установлено Федеральным законом.

1.4. Настоящее положение определяет порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, получающих общее образование в формах семейного образования и самообразования. Лица, зачисленные в МБОУ для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации являются экстернами.

1.5. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

1.6. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и МБОУ являются заявление совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и распорядительный акт МБОУ о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

1.7. Настоящее Положение принимается педагогическим советом МБОУ и утверждается приказом директора.

1.8. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения принимаются в составе новой редакции Положения педагогическим советом МБОУ и утверждаются приказом директора.

1.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной и итоговой аттестации.

## **2. Цели промежуточной и итоговой аттестации.**

2.1. Установление фактического уровня освоения образовательной программы обучающимися по предметам инвариантной части учебного плана и соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта/ государственного образовательного стандарта общего образования.

2.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями для определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта/ государственного образовательного стандарта.

2.3. Принятие решения о переводе в следующий класс обучающихся в формах семейного образования, самообразования.

2.4. Принятие решения о допуске лиц, освоивших основные общеобразовательные программы - образовательные программы основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования и самообразования к государственной итоговой аттестации.

## **3. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации.**

3.1. Формами промежуточной аттестации/итоговой аттестации для установления фактического уровня освоения образовательной программы обучающихся по предметам инвариантной части учебного плана являются:

3.1.1. для обучающихся по программам начального общего образования

Наименование учебного предмета	класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	1-4	комплексная контрольная работа
Литературное чтение	1-4	
Математика	1-4	
Окружающий мир (человек, природа, общество)	1-4	
Иностранный язык	2-4	Комплексная контрольная работа: аудирование, письмо, чтение
Искусство (Музыка и ИЗО)	1-4	Творческое задание
Технология (Труд)	1-4	Творческое задание
Физическая культура	1-4	Нормативы/теоретические основы
Основы религиозных культур и светской этики	4	Творческое задание

3.1.2. для обучающихся по программам основного общего образования

Наименование учебного предмета	класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	5-9	5-7 класс диктант с грамматическим заданием 8-9 класс изложение, сочинение
Литература	5-9	Сочинение
Иностранный язык	5-9	Комплексная контрольная работа: аудирование, письмо, чтение
Математика	5-9	Контрольная работа
Информатика и ИКТ	8-9	Практическая работа, тест
История	5-9	Контрольная работа
Обществознание (включая экономику и право)	6-9 (5-9)	Письменный ответ на проблемный вопрос
География	6-9 (5-9)	Практическая работа, тест
Природоведение	5 (-)	Практическая работа, тест
Физика	7-9	Практическая работа, тест
Химия	8-9	Практическая работа, тест
Биология	6-9 (5-9)	Практическая работа, тест
Искусство (Музыка и ИЗО)	5-9	Творческое задание
Технология	5-8	Творческое задание

Основы безопасности жизнедеятельности	8	Контрольная работа
Физическая культура	5-9	Нормативы/теоретические основы

3.1.3. для обучающихся по программам среднего общего образования:

Наименование учебного предмета	класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	10-11	Изложение, зачет
Литература	10-11	сочинение
Иностранный язык	10-11	Беседа, зачет
Математика	10-11	Контрольная работа
История	10-11	Контрольная работа
Обществознание (включая экономику и право)	10-11	Письменный ответ на проблемный вопрос
Естествознание/ Биология, химия, физика	10-11	Практическая работа, зачет
Физическая культура	10-11	Нормативы/теоретические основы
ОБЖ	10-11	Контрольная работа
География (по выбору)	10-11	Практическая работа, зачет
Искусство (МХК) (по выбору)	10-11	Творческое задание
Информатика и ИКТ (по выбору)	10-11	Практическая работа, зачет
Обществознание (по выбору)	10-11	Письменный ответ на проблемный вопрос
Экономика (по выбору)	10-11	Контрольная работа, тест
Право (по выбору)	10-11	Письменный ответ на проблемный вопрос

3.2. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

#### **4. Сроки проведения промежуточной аттестации**

4.1. В МБОУ установлена следующая периодичность прохождения промежуточной аттестации:

- для 1 класса один раз в год в период апрель-май;
- для 2-11 классов дважды в год в периоды с 01 по 20 декабря и с 01 по 20 мая.

4.2. Срок подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации не позднее 01 ноября и 01 апреля текущего года.

4.3. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации - до 01 марта.

## **5. Требования к материалам для проведения промежуточной и итоговой аттестации.**

5.1. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации/итоговой аттестации готовятся учителем по учебному предмету, в соответствии с требованиями к результатам по каждому периоду обучения, указанному в заявлении. Содержание контрольно-измерительных материалов должно соответствовать требованиям государственного образовательного стандарта, учебной программе.

5.2. Контрольно-измерительные материалы проходят экспертизу качества на методическом совете школы и последующую корректировку. Контрольно-измерительные материалы сдаются на хранение директору школы не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

5.3. При проведении государственной итоговой аттестации, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

## **6. Порядок проведения промежуточной аттестации.**

6.1. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием, утверждаемым директором МБОУ.

6.2. Процедура промежуточной аттестации проводится в присутствии комиссии. В состав комиссии включаются:

- председатель (директор школы, заместитель директора по УВР);
- учитель по соответствующему предмету;
- ассистент (учитель - предметники высшей или первой категории).

## **7. Порядок подведения итогов аттестации экстернов.**

7.1. Проверка работ по промежуточной аттестации осуществляется учителем по соответствующему предмету в присутствии ассистента.

7.2. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе.

7.3. Промежуточная аттестация считается пройденной в случае, если по всем предметам инвариантной части учебного плана экстерн получил отметку не ниже удовлетворительной.

7.4. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию и освоившие образовательной программы по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

7.5. Результаты полугодовой промежуточной аттестации фиксируются в справке установленного образца, результаты годовой промежуточной

аттестации заносятся в личное дело обучающегося. Записи должны производиться только ручкой, без исправлений. Результаты аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам инвариантной части учебного плана или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.8. МБОУ, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

7.10. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МБОУ создается комиссия.

7.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МБОУ.

7.12. Решение о допуске к государственной итоговой аттестации экстерна принимается педагогическим советом в установленном порядке.

7.13. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

7.14. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

## **8. Права и ответственность экстерна**

8.1. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

8.2. Экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во Всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных и

спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

Экстерн имеет право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

8.3. Ответственность за ликвидацию академической задолженности по итогам промежуточной аттестации возлагается на экстерна и его родителей (законных представителей).

## **9. Права и ответственность МБОУ по организации промежуточной аттестации.**

9.1. Образовательное учреждение несет ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна.

9.2. Образовательное учреждение не несет ответственность за качество образования экстерна и не проводит с ним в инициативном порядке систематических занятий.

## **10. Делопроизводство**

10.1. Документация по аттестации лиц, проходящих промежуточную аттестацию в МБОУ экстерном, выделяется в отдельное делопроизводство.

10.2. Оригинал протокола о прохождении промежуточной аттестации выдается родителям (законным представителям) экстерна, либо самому экстерну, копия протокола хранится в МБОУ.

10.3. По результатам прохождения промежуточной аттестации родителям (законным представителям) либо самому экстерну выдается справка, установленного образца.

10.4. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестатом о среднем общем образовании.